

T/JCQX

晋城市清洁行业协会团体标准

T/JCQX 003—2024

学校保洁服务规范

Specification for cleaning service in school

2024 - XX - XX 发布

2024 - XX - XX 实施

晋城市清洁行业协会 发布

目 次

前言	II
1 范围	1
2 规范性引用文件	1
3 术语和定义	1
4 基本要求	1
4.1 组织机构	1
4.2 人员	1
4.3 保洁工具	2
5 保洁区域划分	2
6 服务流程	2
6.1 准备工作	2
6.2 保洁和消毒	2
6.3 垃圾收集与处理	4
7 评价与改进	4
7.1 评价内容	4
7.2 评价方法	4
7.3 改进措施	4
附录 A（资料性） 学校保洁质量要求	5
参考文献	7

前 言

本文件按照GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

本文件由晋城市清洁行业协会提出并归口。

本文件起草单位：晋城市洁霸清洁服务股份有限公司、山西洁霸物业管理有限公司、晋城市洁霸保洁服务有限公司、晋城市洁霸清洁用品科技有限公司、晋城市捌零后保洁服务有限公司、山西百洁物业服务有限公司、山西洁霸智能科技有限公司、山西洁霸物业管理有限公司阳城分公司、麦斯达夫标准化服务（山西）有限公司、衡水大拇指物业服务有限公司、Tejarat Pars Chin RahAbrisham。

本文件主要起草人：程晋军、张永智、张海霞、梁志恒、郭斗旺、李广忠、程帅康、李通、郭天、祁巧霞、闫秋丽、申纪孝、马丽娜、李光池、张树芳、宋会丽、郑元元、郭泽苹、李柯妍、郭庆彬、Amin Ebrahimi。

学校保洁服务规范

1 范围

本文件规定了学校保洁的基本要求、保洁区域划分、服务流程、评价与改进。
本文件适用于为学校提供保洁服务的机构，学校的保洁工作可参照执行。

2 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

GB 14934 食品安全国家标准 消毒餐（饮）具
GB 15982 医院消毒卫生标准
GB 27952 普通物体表面消毒剂通用要求
CJ/T 244 游泳池水质标准
T/JCQX 002 医疗机构保洁服务规范

3 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

3.1

学校 school

小学、中学、高等院校、职业培训学校等有计划、有组织地进行系统教育的组织机构。

注：不包括托儿所、幼儿园等幼托机构。

[来源：GB/T 39503—2020，3.1]

4 基本要求

4.1 组织机制

4.1.1 保洁机构应依法取得相应的营业执照，具备相应的服务能力和专业保洁人员。

4.1.2 应建立相应的组织机制，包括但不限于：

- a) 工作沟通和协作机制；
- b) 工作流程和操作规范；
- c) 人员培训管理体系；
- d) 清洁用具用品管理制度。

4.2 人员

4.2.1 管理人员

4.2.1.1 应具备与学校保洁相关的管理经验与良好的沟通协调能力。

4.2.1.2 应组织并参与培训工作。

4.2.1.3 应定期巡查各清洁区域，做好现场监督管理工作。

4.2.2 保洁人员

4.2.2.1 年龄在 18 周岁~55 周岁，身体健康，无生理缺陷，无纹身、抽烟等不良嗜好，持有有效的健康证明。

4.2.2.2 品行良好，人格健全，政治审查合格，遵守国家法律、法规及服务单位的各种规章制度。

- 4.2.2.3 言行举止文明，注意个人卫生，衣着整洁。
- 4.2.2.4 具备责任心和敬业精神，拥有职业道德，具有保密意识。
- 4.2.2.5 应接受岗前培训，包括清洁剂的使用、清洁设备的操作以及紧急处理等知识的培训，考核合格后方能上岗。

4.3 保洁工具

- 4.3.1 清洁剂和消毒剂应符合 GB 27952 的要求，并确认其在有效期内，根据使用说明正确使用。
- 4.3.2 保洁人员应根据保洁区域的面积、保洁任务的需求定期评估保洁用品的需求，保洁用品应在有效期内使用。
- 4.3.3 保洁工具、清洁用品、卫生耗材等用品应设置专门的储存间，储存间应干净整洁、保持干燥、通风良好。
- 4.3.4 不同类型的保洁用品应分类存放，清洁工具应悬挂或放置在专门的工具架上。

5 保洁区域划分

学校保洁区域可划分为：

- a) 教学区；
- b) 办公区；
- c) 文体活动区；
- d) 食宿生活区；
- e) 校园道路、绿地；
- f) 交通设施；
- g) 医务室；
- h) 快递站、外卖点。

6 服务流程

6.1 准备工作

- 6.1.1 保洁人员到岗后，应明确当天需要保洁的区域，检查区域环境卫生情况。
- 6.1.2 准备清洁工具，如扫帚、簸箕、拖把、抹布、水桶、清洁剂、消毒剂、垃圾袋等，确保工具齐全且能正常使用。
- 6.1.3 检查清洁设备，如吸尘器、洗地机、鼓风机等能否正常运行；检查电源、电线等是否完好，无安全隐患。
- 6.1.4 根据学校的作息制度合理安排时间，选择在学生上课或放学后进行清洁工作，清洁工作不应影响正常教学秩序。
- 6.1.5 确定清洁顺序，按照先高后低、先里后外、先室内后室外、先公共区域后特定区域的顺序进行。

6.2 保洁和消毒

6.2.1 一般要求

- 6.2.1.1 定期对平台、屋顶清理，确保无垃圾堆积、积水。
- 6.2.1.2 应按顺序对天花板、墙壁、门窗、地面、走廊、楼梯和安全通道进行清洁，保持无污迹、无灰尘。
- 6.2.1.3 对楼层内的公共卫生间、电梯等公共设施进行擦拭，清扫拖洗地面。
- 6.2.1.4 检查垃圾桶内的垃圾，及时更换垃圾袋。
- 6.2.1.5 定期修剪校园内绿化带、植物，清理草坪。

6.2.2 教学区

- 6.2.2.1 整理区域内随意摆放的桌椅、物品，擦拭办公设施。

6.2.2.2 应定期使用有效氯浓度为 250 mg/L~500 mg/L 的消毒剂对桌椅、门把手、窗台等经常接触的部位进行消毒，作用 30 min 后用清水擦净。

6.2.3 办公区

6.2.3.1 及时清理会议室和接待室，整理桌椅，清理垃圾，擦拭会议设备。

6.2.3.2 合理安排清洁时间，不应在办公时间进行噪音较大的清洁工作，如使用吸尘器、洗地机等。

6.2.3.3 应定期使用有效氯浓度为 250 mg/L~500 mg/L 的消毒剂对办公区进行消毒，作用 30 min 后用清水擦净。

6.2.4 文体活动区

6.2.4.1 应按照先室内、后室外的顺序对操场、球场、泳池、体育馆、运动场馆进行保洁，确保环境干净整洁，无积水、垃圾。

6.2.4.2 泳池水质应符合 CJ/T 244 的规定，定期清洁、维护过滤和净化设备，及时清理池边的水渍、毛发、杂物。

6.2.4.3 定期对文体活动区内浴室、更衣室、淋浴间、卫生间进行保洁消毒，保持空气流通，无异味。

6.2.4.4 定期检查场馆座椅等设施是否完好，如有损坏及时维修或更换。

6.2.4.5 应定期使用有效氯浓度为 250 mg/L~500 mg/L 的消毒剂对文体活动区进行消毒，作用 30 min 后用清水擦净。

6.2.5 食宿生活区

6.2.5.1 每天对食堂进行保洁，清理用餐区桌椅，清扫地面，定期使用有效氯浓度为 250 mg/L~500 mg/L 的消毒剂进行消毒。及时清洗厨房烹饪设备，定期对抽油烟机、炉灶等设备进行深度清洁。餐具应符合 GB 14934 的要求，清洗后消毒处理。

6.2.5.2 每日对宿舍楼内进行清洁，保持干净整洁，无垃圾、异味，定期使用有效氯浓度为 250 mg/L~500 mg/L 的消毒剂消毒。

6.2.5.3 定期对食宿生活区内浴室、更衣室、淋浴间、卫生间进行保洁消毒，保持空气流通，无异味。

6.2.5.4 每天清洁水房，清除灰尘、水渍和杂物，定期对设施进行消毒。

6.2.6 校园道路、绿地

6.2.6.1 清扫校园内道路、绿地的垃圾，定期对绿地内的植物进行修剪，清洁公共设施，清理排水口和沟渠内的杂物。

6.2.6.2 打捞校园内水体水面漂浮物，及时清理水体周边堆积的垃圾。

6.2.6.3 清扫停车场内的垃圾，定期检查停车场排水系统是否正常。

6.2.7 交通设施

6.2.7.1 定期清洁交通工具，清除垃圾、灰尘和杂物。

6.2.7.2 使用有效氯浓度为 250 mg/L~500 mg/L 的消毒剂对门把手、扶手、座椅靠背等高频接触物品表面进行消毒。消毒后进行通风，确保无残留异味。

6.2.8 医务室

6.2.8.1 医务室的保洁工具应与其他区域的保洁工具区分，不应交叉使用。

6.2.8.2 医务室保洁应符合 T/JCQX 002 的规定，消毒应满足 GB 15982 的要求。

6.2.9 快递站、外卖点

6.2.9.1 清扫地面，清除快递包装碎片、外卖餐盒、包装袋等垃圾，保持地面整洁。

6.2.9.2 每天对外卖点进行一次全面消毒，使用有效氯浓度为 250 mg/L~500 mg/L 的消毒剂对桌面、货架、取餐台等经常接触的重点部位进行消毒。

6.2.9.3 对快递包裹，可采用喷洒消毒剂或使用紫外线消毒设备进行消毒处理。

6.2.9.4 定期检查场地，如出现蟑螂、老鼠等虫害迹象，及时进行消杀并采取有效的防治措施。

6.2.10 特殊天气

6.2.10.1 如遇雨雪天气，保洁人员应及时清扫校园道路、楼梯、入口等关键区域的积雪，在易滑倒的地方，如陡坡、台阶等，铺设防滑垫、撒防滑盐或沙子，增强地面摩擦力。降雨或雪融化后，及时清理排水口和沟渠内的杂物。

6.2.10.2 如遇落叶季节，应增加校园道路、绿地等区域的清扫频次，采用扫帚、吹风机等工具，将落叶集中收集处理。

6.2.10.3 如遇柳絮季节，应及时清扫地面和打捞水面上的柳絮。

6.2.11 保洁质量要求

学校保洁质量要求见附录A。

6.3 垃圾收集与处理

6.3.1 垃圾应做到日产日清，保持清洁无异味。

6.3.2 保洁人员应每隔半日对各楼层和公共区域内垃圾桶的垃圾进行收集，并联系垃圾转运车辆，由转运车辆将垃圾运往指定的垃圾处理场所。

7 评价与改进

7.1 评价内容

应定期对学校保洁服务进行评价，评价内容包括但不限于：

- a) 校园环境清洁度：校园内环境是否干净整洁；
- b) 问题处理及时性：反馈的保洁问题是否在规定时间内得到妥善解决；
- c) 应急处理能力：突发卫生事件或紧急情况，保洁服务团队的应急响应速度和处理措施是否有效；
- d) 保洁人员配备合理性：保洁人员的数量是否满足学校实际保洁需求，人员岗位设置是否合理；
- e) 人员形象与态度：保洁人员工作中着装是否统一、整洁，言行举止是否文明、礼貌，服务态度是否热情、耐心；
- f) 保洁设备维护与使用情况：检查保洁设备是否定期进行维护保养，设备运行是否正常；评估保洁人员对设备的操作是否熟练、规范；
- g) 保洁物资供应与管理：保洁物资储备是否充足，采购渠道是否正规，物资质量是否符合要求。

7.2 评价方法

学校保洁服务评价方法包括但不限于：

- a) 现场检查：定期或不定期对校园各区域进行实地检查；
- b) 查阅记录：查看保洁服务的相关记录，包括保洁工作计划、日常工作记录、设备维护记录、人员培训记录、问题处理记录等；
- c) 问卷调查：设计、发放、回收保洁服务满意度调查问卷，并完成数据统计分析；
- d) 访谈交流：与学校管理部门、师生代表等进行访谈交流。

7.3 改进措施

根据评价结果，保洁服务机构及时总结经验教训，找出存在的问题和不足，制定改进措施，对改进措施的实施情况进行跟踪检查。

附 录 A
(资料性)
学校保洁质量要求

学校保洁质量要求见表A.1。

表A.1 学校保洁质量要求

保洁位置		保洁质量要求
共性区域	平台、屋顶	无垃圾堆积、无积水。
	天花板	无灰尘，无挂网。
	墙壁	无灰尘，无挂网。
	门、窗	门框、窗框、窗台表面无灰尘、无污渍，门边缝部位无灰尘，门把手洁净。
	地面	无灰尘，无杂物，无水迹。
	走廊	地面无污渍，无垃圾，无杂物，地面光洁。
	楼梯	无灰尘，无污渍。
	扶手	无灰尘，无污渍。
	其他设施及物件	表面无灰尘，无污垢。
	垃圾桶	内置垃圾袋，垃圾不超过容积的2/3，无强烈异味，表面无污渍。
	电梯	地面无垃圾、灰尘，轿厢不锈钢壁板无污渍、手印； 门及门框无污渍、灰尘，开合顺畅； 门锁及感应装置正常。
公共卫生间	地面干净、无污渍，无积水； 墙壁、天花板干净，无污渍、无蛛网； 大、小便器干净、无污渍，无色斑； 隔断干净，无乱写乱画，无张贴物； 门、窗干净，窗台无灰尘； 玻璃干净，无印迹； 洗手台干净，无积水，面盆无污垢； 各种管道表面干净，无污渍； 废纸篓杂物超过2/3及时倾倒； 空气流通，无明显异味。	
教学区	黑板、讲台及教学用具表面无粉笔灰、污渍等； 教室灯具、风扇及空调出风口无灰尘和蜘蛛网，照明和通风设备正常运行； 教室窗帘干净整洁。	
办公区	办公桌、椅表面干净整洁，无灰尘、污渍，摆放整齐，桌面文件、文具等归位； 家具表面干净。	
文体活动区	地面无垃圾、杂物、落叶堆积，设施表面干净整洁； 更衣室、淋浴间、卫生间内设施无损坏，干净整洁；淋浴喷头出水流畅，水温调节正常，地面排水通畅，无积水； 草坪无垃圾、杂草，颜色鲜绿，无病虫害迹象。	
食宿生活区	地面干净整洁，无垃圾、杂物、灰尘，门窗透明洁净； 餐厅桌椅清洁干净，摆放整齐；地面干净、光亮，无油腻感；厨房区域无油污，干净整洁；餐具干净明亮，无食物残留，无水渍； 更衣室、淋浴间、卫生间内设施无损坏，干净整洁；淋浴喷头出水流畅，水温调节正常，地面排水通畅，无积水； 饮用水机器表面干净整洁，无灰尘和水渍，出水口无水垢和异味。	

表A.1 学校保洁质量要求表（续）

保洁位置	保洁质量要求
校园道路、绿地	道路路面干净整洁，无垃圾、落叶； 绿地内无垃圾、杂物、落叶堆积，草坪颜色鲜绿，无病虫害迹象；植物周围无杂草丛生，植株健壮，无枯枝、黄叶和病虫害； 水体表面无漂浮垃圾，水面干净清澈；水体周边的道路、小径干净整洁，无垃圾、杂物和泥土堆积； 停车场地面干净整洁，无灰尘、落叶、杂物等。
交通设施	车内地面干净整洁，无垃圾、灰尘，座椅表面干净，无污渍、汗渍和异味； 车窗玻璃明亮洁净； 车内空气流通顺畅，无异味； 垃圾桶干净，无异味。
快递站、外卖点	地面无垃圾和明显污渍； 货架、分拣台排列整齐，表面干净整洁。

参 考 文 献

- [1] GB/T 39503—2020 病媒生物综合管理技术规范 学校
-